



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
Istituto d'Istruzione Superiore
"GAETANO DE SANCTIS"

00189 Roma – Via Cassia, 931 – ☎ 06121122945
28° Distretto N.Cod.Fisc. 80410770582 – Cod. Mecc. RMIS06200B
con sezioni associate:RMPC06201P – RMPS06201T – ROMA
✉ RMIS06200B@istruzione.it @ RMIS06200B@pec.istruzione.it
<http://www.liceodesanctisroma.edu.it>



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE - "DE SANCTIS"-ROMA
Prot. 0004136 del 05/09/2020
02-01 (Uscita)

Piano organizzativo d'istituto

Integrazione al Regolamento d'Istituto (Consiglio d'Istituto delibera 322/3 del 4/09/2020)

- VISTO** il D.Lgs. 16 aprile 1994, n. 297, Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, Regolamento dell'autonomia scolastica;
- VISTA** la Legge 13 luglio 2015, n. 107, Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;
- VISTA** la Legge 22 maggio 2020, n. 35, Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19;
- VISTA** la Legge 6 giugno 2020, n. 41, Conversione in legge con modificazioni del decreto-legge 8 aprile 2020, n. 22, recante misure urgenti sulla regolare conclusione e l'ordinato avvio dell'anno scolastico e sullo svolgimento degli esami di Stato;
- VISTO** il D.M. 26 giugno 2020, n. 39, Adozione del Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2020/2021 (Piano scuola 2020/2021);
- VISTO** il D.M. 7 agosto 2020, n. 89, Adozione delle Linee guida sulla Didattica digitale integrata, di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione 26 giugno 2020, n. 39;
- VISTO** il Protocollo d'intesa Ministro dell'Istruzione – OO.SS. per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID-19 del 6 agosto 2020;
- VISTO** il rapporto ISS COVID-19 n. 58/2020 versione 21/08/2020
- VISTI** i verbali CTS n. 82 del 28 maggio 2020, n. 90 del 22 giugno 2020, n. 94 del 7 luglio 2020, n. 100 del 12 agosto 2020, n. 104 del 31 agosto 2020;
- CONSIDERATA** l'esigenza di garantire il diritto all'apprendimento degli studenti nel rispetto del principio di equità educativa e dei bisogni educativi speciali individuali;
- CONSIDERATA** l'esigenza di garantire la qualità dell'offerta formativa in termini di maggior integrazione tra le modalità didattiche in presenza e a distanza con l'ausilio delle piattaforme digitali e delle nuove tecnologie anche in rapporto all'esigenza di prevenire e mitigare il rischio di contagio da SARS-CoV-2
- TENUTO CONTO** degli esiti della consultazione del RSPP, del RLS e del Medico competente dell'istituzione scolastica

Si dispone il seguente piano per la ripartenza

LE CINQUE REGOLE PER IL RIENTRO A SCUOLA IN SICUREZZA

Torniamo a scuola più consapevoli e responsabili: insieme possiamo proteggerci tutti

1. Se hai sintomi di infezioni respiratorie acute (febbre, tosse, raffreddore) parlane subito con i genitori e NON venire a scuola.
2. Quando sei a scuola indossa una mascherina chirurgica per la protezione del naso e della bocca.
3. Segui le indicazioni degli insegnanti e rispetta la segnaletica.
4. Mantieni sempre la distanza di 1 metro, evita gli assembramenti (soprattutto in entrata e uscita) e il contatto fisico con i compagni.
5. Lava frequentemente le mani o usa gli appositi dispenser per tenerle pulite; evita di toccarti il viso e la mascherina.

PREMESSA

Il piano organizzativo dell'Istituto ha previsto la prioritaria definizione del layout delle aule per stabilire, sulla base delle prescrizioni del Documento tecnico CTS, il numero massimo di alunni in presenza.

Dopo attenta ricognizione e misurazione degli spazi disponibili, sulla base dei dati del distanziamento, è apparso subito evidente che la pluriennale carenza di spazi di cui l'Istituto soffre in rapporto all'aumento delle iscrizioni, rimasta nel tempo inascoltata da parte delle Amministrazioni competenti, sia divenuta ancora più grave con l'emergenza COVID-19.

Tenendo conto delle Linee guida del Ministero dell'Istruzione (27 giugno 2020) e del Decreto prot. 89 07/08/2020 "Adozione delle Linee guida sulla Didattica digitale integrata, di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione 26 giugno 2020, n. 39" si prevede, dopo l'attenta ricognizione e misurazione degli spazi al momento disponibili, di attivare in modalità simultanea, didattica in presenza e didattica digitale integrata, sulla base della capienza massima delle aule, per consentire il distanziamento previsto dal Documento tecnico del CTS (28 maggio, integrazione 26 giugno 2020, verbale 12 agosto, verbale 31 agosto).

- Sulla base della capienza delle aule disponibili nelle sedi e in relazione al numero di alunni, si è reso necessario dividere la maggior parte delle classi in due gruppi di alunni, per ordine alfabetico.
- I due gruppi di studenti frequenteranno una settimana in presenza e una settimana a distanza.
- Le lezioni si svolgeranno simultaneamente in presenza e a distanza con collegamento attraverso la piattaforma TEAMS.
- La prima settimana sarà il primo gruppo a seguire in presenza le lezioni mentre il secondo gruppo seguirà a distanza.
- La settimana successiva sarà il secondo gruppo a seguire in presenza le lezioni mentre il primo gruppo seguirà a distanza.
- Con questa organizzazione i due gruppi avranno esattamente lo stesso numero di giorni in presenza e a distanza nell'arco dell'a. s.

Dopo il censimento delle dotazioni delle aule e la rilevazione connessioni, si è proceduto alle seguenti azioni di implementazione:

DOTAZIONE TECNOLOGICA AULE E CONNESSIONI

Dotazioni tecnologiche

- Sono state espletate le procedure d'acquisto delle necessarie dotazioni tecnologiche per assicurare la didattica integrata, in presenza e a distanza.
- Ogni aula è stata dotata di un nuovo PC portatile con telecamera e microfono, collegato con LIM o MONITOR a parete, visibile sia dal gruppo in presenza che dagli studenti a casa.
- Le lezioni si svolgeranno in sincrono.

Conessioni

Sulla base delle infrastrutture digitali presenti sui vari territori in cui insistono le nostre sedi, sono state potenziate le connessioni dell'Istituto, attraverso stipula di nuovi contratti con i gestori delle linee dati e fibra che assicurino la sostenibilità del sovraccarico.

1. ORGANIZZAZIONE DELLA LEZIONE

- L'appello si svolgerà per l'intera classe, in quanto la programmazione dei gruppi è fissa e quindi si può stabilire con certezza, in ogni settimana, chi è in presenza e chi è a distanza.
- Il gruppo a distanza dovrà rimanere collegato 40/45 minuti/ora. Pertanto il focus della lezione dovrà essere esplicitato e svolto tenendo conto delle pause da prevedere per i ragazzi a distanza. Infatti occorre tenere presente la necessità di concedere la pausa prevista anche dal decreto legislativo 81/2008 di 15 minuti ogni 120' trascorsi al videoterminale.

2. SUPPORTO PER GLI ALUNNI IN DIFFICOLTA'

Per supportare la didattica e per rispondere, con le risorse disponibili, alle esigenze degli alunni che versano in condizioni di maggiore difficoltà, il Piano scolastico per la didattica digitale integrata (DDI) dell'Istituto, previsto dal decreto del Ministro dell'istruzione 26 giugno 2020, n. 39, terrà conto delle predette esigenze. A seguito della rilevazione di fabbisogno di strumentazione tecnologica e connettività saranno concessi, in comodato d'uso gratuito, gli strumenti per la fruizione della didattica digitale da parte degli alunni che non abbiano l'opportunità di usufruire di device di proprietà.

A supporto della didattica si prevede di attivare Sportelli on line pomeridiani con i docenti disponibili.

3. DISPOSIZIONI RELATIVE ALLE MODALITA' DI INGRESSO/USCITA. ORARI. RICREAZIONE

Per ogni sede, il piano organizzativo dell'Istituto individuerà le possibilità di differenziare l'ingresso e l'uscita degli studenti, rendendo disponibili tutte le vie di accesso dell'edificio scolastico o attraverso lo scaglionamento orario.

All'interno dell'aula, seduti al banco, essendo assicurato il distanziamento, gli studenti potranno non usare la mascherina ma questa sarà obbligatoria per gli spostamenti sia all'interno che fuori dall'aula.

A tal proposito si attendono ulteriori specifiche dagli organi competenti che saranno tempestivamente comunicate.

Le lezioni si svolgeranno dal lunedì al venerdì.

La Regione Lazio ha approvato una Deliberazione di Giunta 21 luglio 2020, n. 459 che, al fine di diminuire l'affollamento sui mezzi di trasporto, prevede per le scuole secondarie di secondo grado due distinti orari di ingresso a partire dalle ore 8,30.

L'ingresso a scuola avverrà attraverso distinti percorsi di accesso in relazione agli ingressi disponibili in ogni sede dell'Istituto e al numero di alunni previsto: si allegano le tabelle 1,2,3,4,5 relative a ciascuna sede dell'Istituto con il piano dettagliato. Gli orari di uscita riportati in tabella sono relativi alla sesta ora. L'Uscita avverrà in maniera scaglionata anche alla quinta ora (13,20 – 13,30) o in caso di uscite anticipate che coinvolgono più classi. Le settimane ore si svolgono dalle ore 14,30 alle ore 15,20.

Gli orari d'ingresso e di uscita sono distribuiti su fasce diverse in relazione al numero degli accessi; è stabilito come segue per ciascuna sede dell'Istituto:

3.1 ORARI D'INGRESSO/USCITA

SEDE	I FASCIA	II FASCIA	III FASCIA	IV FASCIA
VIA CASSIA 931 La sede ha più accessi	8,25/14,20	.....	.....	8,40/14,30
VIA GALLINA La sede ha più accessi	8,25/14,20	.....	.....	8,40/14,30
VIA SERRA La sede ha più accessi	8,25/14,20	.....	8,35/14,30	8,40/14,30
VIA MALVANO La sede ha un accesso	8,25/14,20	8,30/14,20	8,35/14,30	8,40/14,30
VIA CASSIA 734 La sede ospita solo 5 classi	8,25/14,20	.....	8,35/14,30	.....

3.2 RICREAZIONE

La ricreazione si potrà svolgere in aula o negli spazi aperti nelle sedi (ove esistenti), secondo le indicazioni di cui alle tabelle 1, 2, 3, 4, 5, allegate al presente documento e che ne costituiscono parte integrante. Le classi potranno accedere agli spazi all'aperto solo se accompagnati dal docente. Se la ricreazione si svolge all'interno, gli studenti potranno rimanere in classe o, in mancanza di spazi all'aperto, potranno uscire nell'area di corridoio davanti alla propria aula, secondo le indicazioni del docente. Sono previsti tre turni di ricreazione e diversi spazi dedicati, così come indicati nella seguente tabella:

TURNI DI RICREAZIONE

SEDE	I TURNO	II TURNO	III TURNO
VIA CASSIA 931 La sede ha più aree esterne dedicate	ore 10,20/10,30	ore 11,20/11,30	ore 12,20/12,30
VIA GALLINA La sede ha più aree esterne dedicate	ore 10,20/10,30	ore 11,20/11,30	ore 12,20/12,30
VIA SERRA Da verificare cortile	ore 10,20/10,30	ore 11,20/11,30	ore 12,20/12,30
VIA MALVANO La sede non ha aree esterne	ore 10,20/10,30	ore 11,20/11,30	ore 12,20/12,30
VIA CASSIA 734 Da verificare cortile	ore 10,20/10,30	ore 11,20/11,30	ore 12,20/12,30

Poiché la ricreazione di alcuni si svolge mentre altre classi fanno lezione, gli studenti dovranno osservare un comportamento corretto e rispettoso del lavoro degli altri.

Per quanto riguarda la distribuzione di bevande e snack, il ristoro volante è sospeso per tutto il tempo dell'emergenza. Gli studenti dovranno portare la merenda da casa e un contenitore personalizzato per l'acqua (bottiglietta o borraccia).

Da evitare l'uso dei distributori automatici per impedire assembramenti e il mancato rispetto del distanziamento fisico.

ORARI

Ore	I FASCIA	II FASCIA	III FASCIA	IV FASCIA
I	8,25/9,30	8,30/9,30	8,35/9,30	8,40/9,30
II	9,30/10,30 I TURNO RICREAZIONE 10,20/10,30	9,30/10,30 I TURNO RICREAZIONE 10,20/10,30	9,30/10,30 I TURNO RICREAZIONE 10,20/10,30	9,30/10,30 I TURNO RICREAZIONE 10,20/10,30
III	10,30/11,30 II TURNO RICREAZIONE 11,20/11,30	10,30/11,30 II TURNO RICREAZIONE 11,20/11,30	10,30/11,30 II TURNO RICREAZIONE 11,20/11,30	10,30/11,30 II TURNO RICREAZIONE 11,20/11,30
IV	11,30/12,30 III TURNO RICREAZIONE 12,20/12,30	11,30/12,30 III TURNO RICREAZIONE 12,20/12,30	11,30/12,30 III TURNO RICREAZIONE 12,20/12,30	11,30/12,30 III TURNO RICREAZIONE 12,20/12,30
V	12,30/13,30 (13,20 se escono)	12,30/13,30 (13,20 se escono)	12,30/13,30	12,30/13,30
VI	13,30/14,20 (14,20 se escono) II RICREAZIONE(solo per le classi con settimana ora) 14,20/14,30	13,30/14,20 (14,20 se escono) II RICREAZIONE(solo per le classi con settimana ora) 14,20/14,30	13,30/14,30 II RICREAZIONE(solo per le classi con settimana ora) 14,20/14,30	13,30/14,30 II RICREAZIONE(solo per le classi con settimana ora) 14,20/14,30
VII	14,30/15,20	14,30/15,20	14,30/15,20	14,30/15,20

Sulla base della Deliberazione 21 luglio 2020, n. 459 della Giunta della Regione Lazio in relazione agli orari dei mezzi pubblici per le scuole superiori e per assicurare il necessario scaglionamento ANTI-COVID previsto dalle norme in premessa, si è operata la seguente rimodulazione dell'ora di lezione per cause di forza maggiore:

- Chi entra in I fascia (8,25) e in II fascia (8,30) svolgerà l'ultima ora di 50 minuti.
- Chi entra in III fascia (8,35) e in IV fascia (8,40) svolgerà la prima ora, rispettivamente, di 55' e di 50'.
- la settimana ora sarà per tutti di 50'.

La campanella suonerà:

- all'ingresso alle ore 8,25 e 8,40
- al termine di ogni ora, che comprende anche il termine della ricreazione (9,30, 10,30, 11,30, 12,30)
- alle due uscite in quinta e sesta ora (13,20 e 13,30; 14,20 e 14,30)
- alla uscita in settimana ora alle 15,20.

3.3 ACCESSO AI SERVIZI IGIENICI

Per evitare assembramenti ai servizi igienici, l'accesso ai servizi igienici è consentito durante le lezioni. I docenti potranno autorizzare uno studente alla volta che potrà recarsi ai servizi.

3.4 USCITE ANTICIPATE

- a) Il numero delle uscite anticipate deve essere limitato ai casi di stretta ed effettiva necessità. L'uscita anticipata è consentita **esclusivamente** previa consegna di richiesta scritta da parte delle famiglie, sul modulo predisposto, disponibile sul sito dell'Istituto, sezione modulistica. Nel caso in cui l'alunno debba necessariamente essere prelevato da persona diversa, ciò potrà avvenire soltanto previa richiesta scritta del genitore, unitamente a copia del documento del delegato e del delegante, da consegnare anche via e-mail alle sedi dell'Istituto:
- Sede centrale vicepres@liceodesanctisroma.edu.it.
Per le Succursali: gallina@liceodesanctisroma.edu.it;
serra@liceodesanctisroma.edu.it;
malvano@liceodesanctisroma.edu.it;
cassia734@liceodesanctisroma.edu.it .
- b) In caso di indisposizione improvvisa nel corso della mattinata, lo studente viene accompagnato nel locale dedicato dove attenderà l'arrivo del genitore / tutore / delegato, informato telefonicamente dallo *staff* di Vicepresidenza. Se i sintomi sono riconducibili al Covid-19, ci si atterrà alla procedura esplicitata dal Rapporto ISS COVID-19 N. 58 DEL 21/08/2020, a cui si rimanda in Appendice 2.

4. ORE INTERMEDIE

- a) Gli studenti devono trovarsi in classe quando entra l'insegnante.
b) Gli studenti devono attendere l'insegnante rimanendo seduti al proprio posto.
c) Gli studenti ad ogni cambio d'ora, se si alzano dal banco, devono comunque mantenere il distanziamento di un metro e mettere la mascherina.

5. SPAZI COMUNI E SPOSTAMENTI ALL'INTERNO DELL'ISTITUTO

- a) Tutti gli spazi comuni sono stati utilizzati per ospitare le classi. Gli atri e i corridoi e altri spazi rimasti "comuni" in dotazione delle varie sedi, le aule e l'aula magna utilizzate in orario pomeridiano dovranno prevedere un ingresso contingentato, con la previsione di una ventilazione adeguata dei locali, per un tempo limitato allo stretto necessario e con il mantenimento della distanza di sicurezza. Per le attività motorie sia indoor che outdoor è comunque sempre obbligatorio un distanziamento fisico di 2 metri, mentre negli spogliatoi il distanziamento fisico sarà di 1 metro. Durante l'esercizio fisico non deve essere indossata la mascherina.
b) Lungo i corridoi è consentito il doppio senso di marcia, con l'obbligo di mantenere la destra nel percorrerli.

6. ACCESSO GENITORI

Sarà ridotto l'accesso di tutti i visitatori e anche dei genitori, per i quali si prevede:

- a) ordinario ricorso alle comunicazioni a distanza;
b) ricevimento antimeridiano in modalità videoconferenza; ricevimenti pomeridiani in modalità videoconferenza;

- c) limitazione degli accessi ai casi di effettiva necessità amministrativo-gestionale ed operativa, possibilmente previa prenotazione e relativa programmazione;
- d) regolare registrazione dei visitatori ammessi, con modello di autodichiarazione e registro.

7. DISPOSIZIONI RELATIVE A IGIENE PERSONALE E DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE

E' obbligatorio per chiunque entri negli ambienti scolastici, adottare precauzioni igieniche e l'utilizzo di mascherina. Il CTS si esprimerà nell'ultima settimana di agosto in ordine all'obbligo di utilizzo di mascherina da parte degli studenti. Secondo quanto riportato nel verbale CTS del 12 agosto 2020, la mascherina dovrà essere utilizzata in tutte le situazioni in cui non sia possibile rispettare il metro di distanza.

Per il personale impegnato con studenti con disabilità, si potrà prevedere l'utilizzo di ulteriori dispositivi di protezione individuale (nello specifico, il lavoratore potrà usare, unitamente alla mascherina, guanti e dispositivi di protezione per occhi, viso e mucose). Nell'applicazione delle misure di prevenzione e protezione si dovrà necessariamente tener conto della tipologia di disabilità e delle ulteriori eventuali indicazioni impartite dalla famiglia dell'alunno/studente o dal medico (cfr. Protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID 19 del 6/8/2020)

L'utilizzo delle aule dedicate al personale docente (cd aule professori) è consentito nel rispetto del distanziamento fisico.

8. SINTESI DELLE PROCEDURE PER LA GESTIONE DELLA PERSONA SINTOMATICA

Le "Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-CoV-2 nelle scuole" (approvate dal Gruppo di Lavoro ISS, Ministero della Salute, Ministero dell'Istruzione, INAIL) e gli altri documenti diffusi dal Comitato Tecnico scientifico prevedono l'obbligo per alunni e studenti di rimanere a casa in presenza di temperatura oltre i 37,5° o altri sintomi simil-influenzali, contattando il proprio pediatra di libera scelta o medico di famiglia per la valutazione clinica e l'eventuale prescrizione del tampone naso-faringeo.

Inoltre, al fine di sviluppare comunicazione e sinergia tra medici curanti (PLS e MMG), Dipartimento di prevenzione e le stesse istituzioni scolastiche, è prevista la nomina di un referente COVID-19 della scuola, che, per il nostro Istituto, è stato individuato nella persona **del Dirigente scolastico Maria Laura Morisani** affiancato dai seguenti Docenti in servizio nelle sedi dell'Istituto.

VIA CASSIA 931	VIA GALLINA	VIA SERRA	VIA MALVANO	VIA CASSIA 734
Prof.ssa Pompilio Francesca	Prof.ssa Damiani M. Madia, Prof. Bondi Massimo	Prof.ssa Donata Rizzo, Prof.ssa Minieri M. Rosaria	Prof.ssa Bertolotto	Prof.ssa Santarsiere Michela

Per una corretta ed efficace gestione delle misure di contenimento del contagio si chiede la collaborazione dei genitori nel seguire puntualmente le seguenti procedure:

1. inviare alla scuola tempestiva comunicazione delle assenze per motivi sanitari in modo da rilevare eventuali cluster di assenze nella stessa classe ai seguenti indirizzi mail:

Sede centrale vicepres@liceodesanctisroma.edu.it.

Per le Succursali: gallina@liceodesanctisroma.edu.it; serra@liceodesanctisroma.edu.it;
malvano@liceodesanctisroma.edu.it; cassia734@liceodesanctisroma.edu.it .

2. dare comunicazione immediata al Referente scolastico per COVID-19 nel caso in cui un alunno risultasse tra i contatti stretti di un caso confermato COVID-19.

Nei casi sospetti le modalità di gestione saranno le seguenti:

Alunno con aumento della temperatura corporea al di sopra di 37,5°C o un sintomo compatibile con COVID-19, in ambito scolastico

1. L'operatore scolastico che viene a conoscenza di un alunno sintomatico avviserà il referente scolastico per COVID-19.
2. Il referente scolastico per COVID-19 o altro componente del personale scolastico telefonerà immediatamente ai genitori/tutore legale.
3. L'alunno, cui sarà fatta indossare una mascherina chirurgica, sarà ospitato in una stanza dedicata o in un'area di isolamento.
4. Se non fatto in precedenza si procederà all'eventuale rilevazione della temperatura corporea, da parte del personale scolastico, mediante l'uso di termometri che non prevedono il contatto.
5. Dovrà essere dotato di mascherina chirurgica chiunque entri in contatto con il caso sospetto, compresi i genitori o i tutori legali che si recano in Istituto per condurlo presso la propria abitazione.
6. I genitori dovranno contattare il Pediatra di Libera Scelta /Medico di Medicina Generale per la valutazione clinica (triage telefonico) del caso.
7. Il Pediatra di Libera Scelta /Medico di Medicina Generale, in caso di sospetto COVID-19, richiederà tempestivamente il test diagnostico e lo comunicherà al Dipartimento di prevenzione.

Alunno con aumento della temperatura corporea al di sopra di 37,5°C o un sintomo compatibile con COVID-19, presso il proprio domicilio

1. L'alunno deve restare a casa.
2. I genitori devono informare il Pediatra di Libera Scelta /Medico di Medicina Generale
3. I genitori dello studente devono comunicare l'assenza scolastica per motivi di salute.
4. Il Pediatra di Libera Scelta /Medico di Medicina Generale in caso di sospetto COVID-19, richiede tempestivamente il test diagnostico e lo comunica al Dipartimento di Prevenzione

Compiti del Dipartimento di prevenzione

1. Il Dipartimento di prevenzione provvederà all'esecuzione del test diagnostico.
2. Il Dipartimento di prevenzione si attiverà per l'approfondimento dell'indagine epidemiologica e le procedure conseguenti.

Se il test è positivo:

1. Si notifica il caso e si avvia la ricerca dei contatti e le azioni di sanificazione straordinaria della struttura scolastica nella sua parte interessata.
2. Per il rientro in comunità bisognerà attendere la guarigione clinica (cioè la totale assenza di sintomi). La conferma di avvenuta guarigione prevede l'effettuazione di due tamponi a distanza di 24 ore l'uno dall'altro. Se entrambi i tamponi risulteranno negativi la persona potrà definirsi guarita, altrimenti proseguirà l'isolamento.
3. Il referente scolastico COVID-19 fornirà al Dipartimento di prevenzione l'elenco dei compagni di classe nonché degli insegnanti del caso confermato che sono stati a contatto nelle 48 ore precedenti l'insorgenza dei sintomi. I contatti stretti individuati dal Dipartimento di Prevenzione con le consuete attività di contact tracing, saranno posti in quarantena per 14 giorni dalla data dell'ultimo contatto con il caso confermato.
4. Il Dipartimento di Prevenzione deciderà la strategia più adatta circa eventuali screening al personale scolastico e agli alunni.

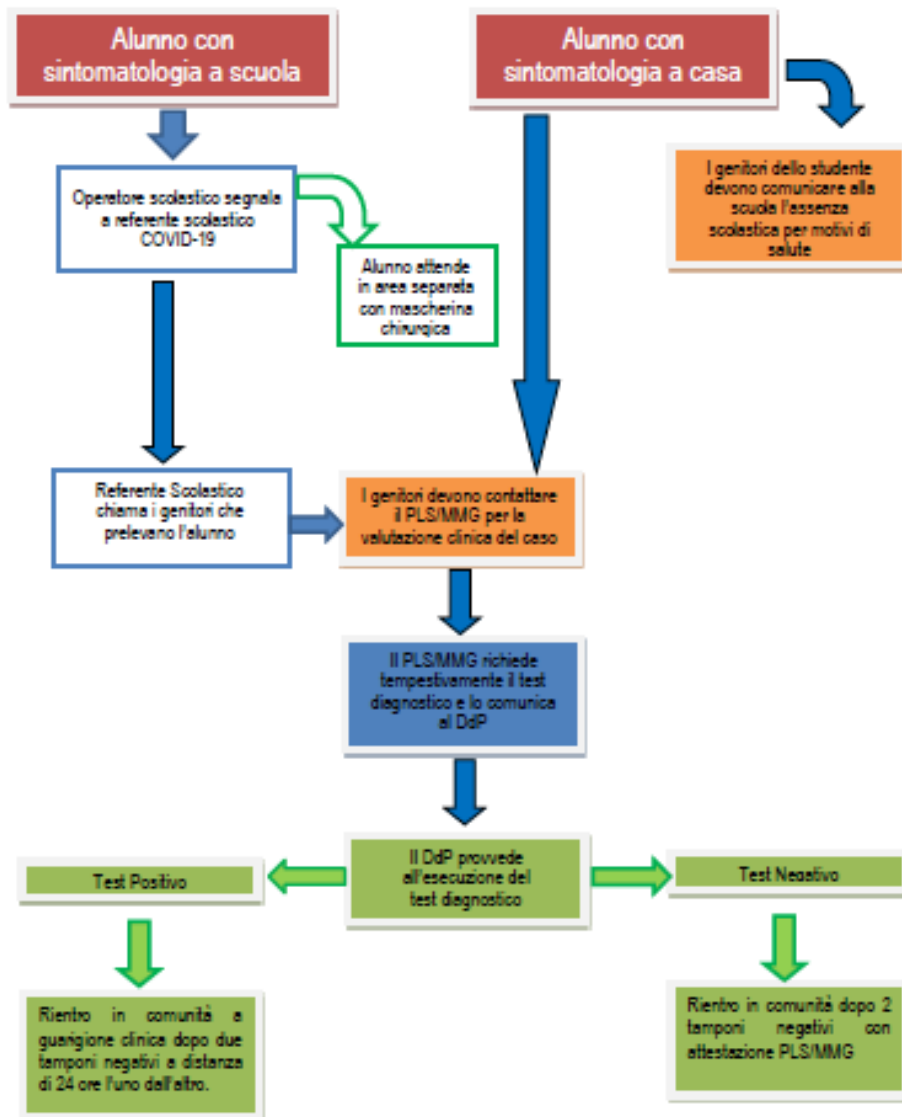
Se il test è negativo:

1. Se il tampone naso-oro faringeo è negativo, in paziente sospetto per infezione da SARS-CoV-2, a giudizio del pediatra o medico curante, si ripete il test a distanza di 2-3 gg.
2. Il soggetto deve comunque restare a casa fino a guarigione clinica e a conferma negativa del secondo test.
3. In caso di diagnosi di patologia diversa da COVID-19 (tampone negativo), il soggetto rimarrà a casa fino a guarigione clinica seguendo le indicazioni del Pediatra di Libera Scelta /Medico di Medicina Generale che redigerà una attestazione che il bambino/studente può rientrare scuola poiché è stato

seguito il percorso diagnostico-terapeutico e di prevenzione per COVID-19 di cui sopra e come disposto da documenti nazionali e regionali

Si segnala che, qualora un alunno fosse convivente di un caso, esso, su valutazione del Dipartimento di Prevenzione, sarà considerato contatto stretto e posto in quarantena.

SCHEMA GESTIONE ALUNNO SINTOMATICO



Il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione
Ing. Dario Pagliarone

Il Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza
Prof. Roberto Masi

Il Medico Competente
Dott. Giuseppe Guido

Il Dirigente scolastico
Maria Laura Morisani